



اساسنامه جامعه پزشکان متخصص داخلی ایران

فصل اول کلیات

ماده ۱: به استناد مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۱۳۷۱/۸/۷ شورایعالی انقلاب فرهنگی و آئین‌نامه مربوط به آن، جامعه پزشکان متخصص داخلی ایران بر اساس مواد آتی تشکیل می‌گردد که در سطور بعد به طور خلاصه "جامعه" نامیده می‌شود.

ماده ۲: جامعه صرفاً در زمینه‌های علمی، تحقیقاتی، تخصصی و فنی مربوط فعالیت می‌نماید و اعضای آن به نام جامعه حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به دستجات و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۳: جامعه غیر انتفاعی بوده و از تاریخ تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه شورایعالی انقلاب فرهنگی و ثبت در اداره ثبت شرکت‌ها دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیأت مدیره آن نماینده قانونی جامعه می‌باشد.

ماده ۴: مرکز جامعه در شهر تهران به نشانی خیابان کارگر شمالی بالاتر از پمب بنزین کوچه لاله پلاک ۷ طبقه ۵ و دارای کد پستی ۱۴۱۹۷۳۸۵۱ که شعب آن می‌تواند در هر نقطه از کشور تشکیل شود در ضمن روند تشکیل شعب جامعه در هر استان طبق مصوبه هیأت مدیره جامع مرکزی و تحت نظر آنها خواهد بود.

ماده ۵: جامعه دارای تابعیت ایرانی است.



ماده ۶: جامعه از تاریخ تصویت این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم شرح وظایف و اهداف

ماده ۷ : به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۲ اساسنامه جامعه اقدامات و فعالیت های زیر را به عمل خواهد آورد.

۱-۷ : ایجاد ارتباط علمی، فنی، تحقیقاتی، آموزشی و تبادل نظر بین محققان، متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی با شاخه های گوناگون بیماری های داخلی سر و کار دارند.

۲-۷ : همکاری با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه ها و موسسات آموزشی و پژوهشی در برنامه ریزی امور آموزشی، پژوهشی و برگزاری گردهمایی ها و بازآموزی؛

۳-۷ : ارزیابی و بازنگری برنامه های آموزشی، پژوهشی و ارائه پیشنهادهای لازم در مسائل مذکور؛

۴-۷ : ارائه خدمات آموزشی، علمی، پژوهشی، فنی؛

۵-۷ : ترغیب و تشویق دانشمندان، پژوهشگران و دانشجویان در پیشبرد فعالیت های علمی، پژوهشی و آموزشی؛

۶-۷ : تهیه و تدوین و انتشار نشریات علمی، آموزشی و برگزاری گردهمایی های بازآموزی آموزشی و پژوهشی در سطوح داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور؛



فصل سوم : عضویت

ماده ۸ : عضویت در جامعه به طریق زیر می باشد.

۸-۱ : **عضویت پیوسته :** هیأت موسس جامعه و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه تخصصی یا

فوق تخصصی در یکی از رشته های داخلی، ایمونولوژی ، خون ، روماتولوژی، ریه، عفونی ، غدد،

قلب، کلیه ، گوارش و نورولوژی و یا رشته های وابسته باشند می توانند طبق ماده ۶ ضوابط مذکور

در این اساسنامه به عضویت جامعه درآیند.

۸-۲ : **عضویت وابسته :** افرادی که حائز شرایط زیر باشند می توانند به عضویت وابسته جامعه

درآیند.

کلیه کسانی که دارای درجه دکترای عمومی یا PhD در یکی از رشته های علوم پزشکی باشند و

کلیه افرادی که در رشته های مربوط به داخلی مشغول تحصیل می باشند.

۸-۳ : **عضویت افتخاری :** شخصیت های ایرانی و خارجی که مقام علمی، فرهنگی و اجتماعی

آنان حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف جامعه کمک های موثر و ارزنده ای نموده باشند

می توانند به عضویت افتخاری پذیرفته شوند.



تبصره ۱: اعضای وابسته می توانند با احراز شرایط و تصویب هیأت مدیره به عضویت پیوسته برگزیده شوند.

تبصره ۲: اعضای پیوسته جامعه بایستی شرایط هیأت موسس و هیأت مدیره مذکور در ماده ۷ آئین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه شورایعالی انقلاب فرهنگی را دارا باشند.

ماده ۹: هریک از اعضای جامعه سالانه مبلغی را که میزان آن توسط هیأت مدیره تعیین و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید به عنوان حق عضویت پرداخت خواهند کرد.

تبصره ۵: پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی رانسبت به دارایی جامعه برای عضو ایجاد نخواهد کرد.

ماده ۱۰: عضویت در جامعه در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

۱-۱۰: استعفای کتبی عضو

۲-۱۰: عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیأت مدیره تعیین می نماید.

۳-۱۰: زوال یکی از شرایط عضویت و نیز محکومیت قطعی در هیأت های بدوی و عالی انتظامی سازمان نظام پزشکی به محرومیت موقت یا دائم از اشتغال به حرف پزشکی.

تبصره ۱: مدت تعلیق عضویت معادل مدت محرومیت از اشتغال به حرف پزشکی است.



تبصره ۲: تصمیم نهایی راجع به عدم پذیرش و نیز خاتمه عضویت پس از اطلاع و تأیید هیأت نظارت بر عملکرد انجمن‌ها موضوع بند ۷ ماده ۱۳ آیین نامه با هیأت مدیره خواهد بود.

فصل چهارم - ارکان جامعه

ماده ۱۱: جامعه دارای ارکان زیر است:

۱-۱۱: مجمع عمومی

۲-۱۱: هیأت مدیره

۳-۱۱: شورای برنامه ریزی انجمن‌های تخصصی و فوق تخصصی جامعه داخلی

۴-۱۱: بازرس

الف: مجمع عمومی

ماده ۱۲: مجمع عمومی از گردهمایی‌هایی اعضای پیوسته جامعه به دو صورت زیر تشکیل می‌گردد:

۱-۱۲: مجمع عمومی عادی که هر سال یک بار تشکیل می‌شود و به امور جاری جامعه رسیدگی

می‌کند و نیز می‌تواند از جهت نوبت حسب ضرورت به طور فوق العاده تشکیل شود.

۲-۱۲: مجمع عمومی فوق العاده که در مواقع ضروری برای انجام اصلاحات لازم در اساسنامه و یا

اتخاذ تصمیم در خصوص انحلال جامعه تشکیل می‌شود در نتیجه تصمیمات آن در خصوص اصلاح



و تغییر اساسنامه پس از تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه ۱۳۷۰/۸/۷ شورایعالی انقلاب فرهنگی قابل اجراء خواهد بود.

مجامع عمومی به دعوت هیأت مدیره یا بازرس با ۱/۵ از اعضاء پیوسته تشکیل می گردد.

تبصره ۱: جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده هر یک با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آرا خواهد بود.

تبصره ۲: مجامع عمومی در اولین جلسه خود یک نفر را از بین اعضاء به عنوان رئیس مجمع و دو نفر را به عنوان منشی انتخاب می نماید. جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده با ذکر تاریخ و محل تشکیل و دستور جلسه یک ماه قبل از تشکیل مجمع از طریق انتشار آگهی در روزنامه و یا عنداللزوم دعوت کتبی به اطلاع اعضاء خواهد رسید.

تبصره ۳: چنانچه حد نصاب لازم برای تشکیل جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده بدست نیامد به فاصله یک ماه از تاریخ جلسه اولیه، نسبت به دعوت مجدد به همان نحو با ذکر نتیجه دعوت قبلی اقدام می شود در این صورت مجمع با هر تعداد از اعضاء حاضر تشکیل خواهد شد.

تبصره ۴: برگزاری انتخابات به صورت الکترونیک (با حضور در مجمع و یا از راه دور) درطول برگزاری کنگره. ابتدای کنگره تا شروع مجمع عمومی در روزسوم کنگره است. انتهای جلسه مجمع



عمومی هیأت رئیسه مجمع نتیجه انتخابات را اعلام خواهد کرد. افراد واجد شرایط که کاندیداتوری عضویت در هیأت مدیره و یا بازرس هستند. حداکثر تا یک ماه قبل از شروع کنگره با مراجعه به دبیر خانه جامعه نسبت به ثبت نام اقدام کنند. انتخابات منطبق با آئین نامه جدید وزارت بهداشت می باشد

ماده ۱۳: وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر می باشد:

- ۱-۱۳: استماع گزارش هیأت مدیره و بازرس و رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسب به گزارش فعالیت های سالانه جامعه
 - ۲-۱۳: اتخاذ تصمیم نسبت به ترازنامه و بودجه جامعه و میزان حق عضویت .
 - ۳-۱۳: انتخابات یا عزل اعضاء هیأت مدیره
 - ۴-۱۳: انتخاب یک نفر از اعضاء به عنوان بازرس اصلی و یک نفر علی البدل
 - ۵-۱۳: تصویب کلیه آئین نامه ها و ضوابط اجرایی مورد لزوم برای پیشبرد امور جامعه به پیشنهاد هیأت مدیره
 - ۶-۱۳: تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای انتشار آگهی های جامعه
- تبصره:** در کلیه جلسات مجامع عمومی نماینده مذکور در تبصره ۱ ماده ۱۰ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۱۳۷۰/۸/۷



شورای عالی عالی انقلاب فرهنگی جهت حضور در جلسه دعوت خواهد شد . در صورت عدم حضور نماینده کمیسیون جلسه رسمیت نخواهد یافت.

ب: هیأت مدیره

ماده ۱۴: اعضای هیأت مدیره مرکب از ۹ نفر عضو اصلی بر اساس تعداد واجدین شرایط عضویت در جامعه و نیز ۲ نفر عضو علی البدل است که هر سه سال یک بار با انتخابات الکترونیک بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی از میان اعضاء پیوسته جامعه انتخاب می گردند. در صورت نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می گردد.

تبصره: جلسات هیأت مدیره حداقل هر ماه یک بار تشکیل می شود و با حضور دو سوم اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آراء خواهد بود.

ماده ۱۵: هیأت مدیره در اولین جلسه یک نفر رئیس ، یک نفر نائب رئیس و یک نفر مدیرعامل (عنداللزوم) و یک نفر خزانه دار با رأی کتبی اکثریت اعضای هیأت مدیره انتخاب می نماید.

تبصره ۱: رئیس هیأت مدیره مسئول اداره امور جاری جامعه و اجرای کلیه مصوبات هیأت مدیره و نماینده قانونی شخصیت حقوقی جامعه در نزد مراجع مختلف خواهد بود.



تبصره ۲: امضای اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور از قبیل چک، سفته، بروات، قراردادهای و عقود اسلامی با دو امضاء از چهار امضای رئیس هیأت مدیره، نائب رئیس، مدیر عامل و خزانه دار به همراه مهر جامعه پزشکان و همچنین اوراق عادی و نامه های اداری با امضای رئیس هیأت مدیره یا نائب رئیس یا مدیر عامل به همراه مهر جامعه پزشکان معتبر خواهد بود.

تبصره ۳: چنانچه هر یک از اعضای هیأت مدیره سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب بدون دلیل موجه (به تشخیص هیأت مدیره) در جلسات شرکت ننماید مستعفی شناخته خواهد شد.

تبصره ۴: در صورت استعفاء و برکناری و یا فوت هریک از اعضای هیأت مدیره عضو علی البدل برای مابقی دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

تبصره ۵: رئیس هیأت مدیره و دبیر بیش از دو دوره متوالی نمی توانند در این سمت انتخاب گردند ولی در صورت کسب ۷۰ درصد آرای مجمع عمومی انتخاب مجدد وی برای بیش از دو دوره متوالی بلامانع می باشد.

ماده ۱۶: هیأت مدیره موظف است ظرف حداکثر چهارماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیأت مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ارسال نماید.



تبصره: هیأت مدیره قبلی تأیید هیأت مدیره جدید از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مسئولیت امور جامعه را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۱۷: وظایف و اختیارات هیأت مدیره

۱-۱۷: دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده

۲-۱۷: اجرای تصمیمات متخذه در مجامع عمومی

۳-۱۷: تشکیل جلسات سخنرانی و گردهمایی های علمی، فنی و پژوهشی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

۴-۱۷: تهیه ضوابط و مقررات و آیین نامه های اجرایی

۵-۱۷: تهیه گزارش سالانه فعالیت های انجمن برای ارائه به مجمع عمومی

۶-۱۷: تهیه ترازنامه و ارائه آن به مجمع عمومی

۷-۱۷: قبول هدایا از کمک های مالی برای جامعه

۸-۱۷: پیشنهاد اصلاحات و تغییرات در اساسنامه به مجمع عمومی فوق العاده

۹-۱۷: اداره امور جامعه در چهارچوب مفاد اساسنامه

۱۰-۱۷: تشکیل کمیته های اجرایی و تخصصی مختلف و تعیین نوع فعالیت و نظارت بر آنها



۱۱-۱۷: انتخاب و معرفی نمایندگان جامعه به مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات کشور

۱۲-۱۷: اقامه دعوی علیه اشخاص حقیقی و حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه جامعه اقامه می شود در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل غیر.

۱۳-۱۷: اتخاذ تصمیم نسبت به عضویت جامعه در مجامع داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

۱۴-۱۷: پیشنهاد انحلال جامعه به مجمع عمومی فوق العاده .

۱۵-۱۷: وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح ذیل اضافه گردید.

- جهت انجام ثبت شرکت ها می تواند رئیس هیأت مدیره و یا یک نفر دیگر باشد.

- افتتاح انواع حساب های بانکی و نیز افتتاح حساب جاری و اخذ دسته چک در کلیه بانک های کشور

- اخذ تسهیلات از کلیه بانک ها و یا انتقال امتیاز اخذ تسهیلات به سایر اشخاص

- پرداخت، پاداش به اعضای هیأت مدیره و کارکنان



ج : شورای برنامه ریزی انجمن های تخصصی و فوق تخصصی جامعه داخلی

ماده ۱۸ : شورای برنامه ریزی از اعضای هیأت مدیره جامعه، رئیس هر یک از انجمن های تخصصی و رئیس شعبات جامعه در استان های تشکیل می شود. این شورا مسائل مربوط به جامعه داخلی را مورد بررسی قرار داده، پیشنهادهایی در زمینه های آموزشی، پژوهشی و درمانی به مراجع ذیصلاح کشور و انجمن های تخصصی و فوق تخصصی جامعه داخلی ارائه می نماید.

د: بازرس

ماده ۱۹ : جامعه دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی البدل است که هر ۳ سال یک بار با انتخابات الکترونیک همزمان با انتخابات هیأت مدیره بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی از میان اعضاء پیوسته انتخاب می گردند. در صورت فراهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می گردد.

ماده ۲۰: وظایف بازرس به شرح زیر است:

- ۱-۲۰:** بررسی کلیه اسناد و مدارک مالی جامعه و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی
- ۲-۲۰:** بررسی گزارش سالانه هیأت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش از عملکرد جامعه و ارائه آن به مجمع عمومی



۳-۲۰: گزارش هر گونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی

۴-۲۰: دعوت از مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری

ماده ۲۱: شرکت بازرس در جلسات هیأت مدیره بدون حق رأی مجاز است و در هر زمان می تواند اسناد و دفاتر مالی جامعه را از هیأت مدیره مطالبه و مورد بررسی قرار دهد.

ماده ۲۲: در پایان هر سال مالی ریاست هیأت مدیره گزارش فعالیت های سالانه جامعه ترازنامه آن واحد را حداقل ۴۵ روز قبل از تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی سالانه برای تأیید در اختیار بازرس قرار خواهد داد.

ماده ۲۳: منابع مالی جامعه عبارت است از:

۱-۲۳: حق عضویت اعضا

۲-۲۳: از محل هدایا و کمک ها

فصل پنجم: موارد انحلال جامعه

ماده ۲۴: در صورت درخواست هیأت مدیره یا بازرس و یا ۱/۳ اعضا پیوسته و تصویب مجمع عمومی فوق العاده به هر دلیل جامعه منحل می گردد.

ماده ۲۵: مجمع عمومی فوق العاده که تصمیم به انحلال جامعه می گردد در همان جلسه نسبت به انتخاب هیأت تصفیه و تعیین مدت مأموریت آن اقدام خواهد کرد.



ماده ۲۶: هیأت تصفیه در جلسات سالیانه مجمع عمومی فوق العاده جامعه گزارش اقدامات خود را ارائه مینماید. ختم عملیات تصفیه باید به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برسد و در روزنامه رسمی و یکی از جراید کثیرالانتشار آگهی شود و مراتب به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اعلام گردد.

تبصره ۵: باقیمانده دارایی های جامعه پس از وضع دیون و مخارج پس از تصویب هیأت مدیره به یکی از مؤسسات آموزشی تحقیقاتی کشور اهدا خواهد شد.

فصل ششم: سایر مقررات

ماده ۲۷: طرح ها و برنامه ها و سایر اقداماتی که در اساسنامه پیش بینی شده است چنانچه به نحوی از انحاء با وظایف یکی از وزارتخانه ها و سازمان های دولتی ارتباط داشته باشد پس از کسب موافقت وزارتخانه ها و سازمان های دولتی ارتباط داشته باشد پس از کسب موافقت وزارتخانه ها و سازمان های دولتی ذیربط به مرحله اجراء در خواهد آمد.

ماده ۲۸: این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل و ۲۸ ماده و ۱۶ تبصره و یک بند به ماده ۱۷ در تاریخ ۱۳۷۳/۲/۷ به تصویب مجمع عمومی مؤسس رسید.